

提出必要書類チェックシート

A

団体名： _____

郵送・提出前に、以下の書類が揃っているか確認してください。

応募受付期間は、9/27（月）～11/1（月）必着です。

提出書類の項目に印（✓）をつけてチェックしてください。

チェック	所定書類	項目
<input type="checkbox"/>	A	提出必要書類チェックシート（本紙）
<input type="checkbox"/>	B	応募用紙
<input type="checkbox"/>	C	セルフチェック表
<input type="checkbox"/>		物品購入、印刷製本等の場合は見積書
<input type="checkbox"/>		団体を証明する書類（パンフレット・定款・規約・活動方針・事業活動報告書・ 収支状況報告書など）
<input type="checkbox"/>		その他（事業内容がわかる会報やチラシなどは任意）

★アンケートにご協力お願いします。審査の対象ではありません。

応募のきっかけについて教えてください。（複数選択可）

- 生活クラブで配布したチラシを見て
- 組合員からの紹介
- 生活クラブのホームページ、SNSを見て
- ボランティアセンター等の掲示やチラシ設置を見て（具体的に： _____）
- 生活クラブ以外からの助成金情報を見て（具体的に： _____）
- その他（具体的に： _____）

ありがとうございました

● 応募受付・お問い合わせ先

住所：〒261-0011 千葉市美浜区真砂 5-21-12

生活クラブ生活協同組合(千葉) 福祉・たすけあい事業部 担当 川島

(月～金 9:00～17:00)

電話：043-278-7768 FAX：043-279-7490

e-mail：saki.kawashima@s-club.coop（川島）

*生活クラブ生協（千葉）は、通称「生活クラブ虹の街」としています