

組合員活動保障 共同購入保障

組一① 共同購入品・備品の盗難・破損 給付金申請書

生活クラブ虹の街 御中 下記事由発生内容により、申請いたします。

申請者	ブロック		組合員コード						発行日	年	月	日
	申請者氏名	自 署			連絡先 (電話)				()			

事由発生報告	
事由発生日 配達/デポでの購入日時	年 月 日 午前・午後 : 頃
ブロック (センター・デポ) への 連絡日	年 月 日 午前・午後 : 頃
発生場所 (該当する場所に○)	配達先 ・ デポ ・ 持ち帰り途中 その他 ()
被害/発生時状況 ・ 盗難を確認したときの状況を記入 ・ 破損の発生時と確認時の状況を記入	

被害品目	被害額 (税込・班値引き後の金額)
	円
	円
	円
※共同購入品は被害額の実費 (破損分) ※生活クラブで購入した受取ストッカーについては全額保障 個配ストッカー・班用牛乳ストッカー・班用冷蔵・冷凍ストッカー・留守宅カバー(中)(大) ※自身で用意した受取ストッカー類は、同等品の買替えに限り被害額3分の1を保障 (同一備品につき年1回の保障) ※配達明細または引落通知書、受取ストッカー類は配達票またはレシート、デポ購入品はレシート等が必要です。(コピー可)	申請額合計 (税込・班値引き後の金額) 円

もれなく記入の上、配達時又はデポへ提出ください。

■通信欄
 ※配達場所・購入デポから自宅戸口までの当日の事故に限ります。寄り道は対象外です。(3営業日以内に連絡)
 ※被害後は対策を講じてください。

■この申請書はホームページからも取得できます。
[活動とirikumi > くらしを支えるとirikumi>エッコロ制度 > 申請はこちら](#)
【個人情報について】 このエッコロ制度事由申請書にある個人情報は、会計上必要で法律に定められた期間保管させていただきます、期間を過ぎたものについては、適正な方法で廃棄いたします。

■事務局記入欄

受付日/担当	/ (印)	エッコロC	(印)
ブロック運営委員会 (事務局長)	(印)		
福祉委員会	審議結果	可 否	
給付月	/		
備考			